

Introduzione all'utilizzo della piattaforma G Suite per la scuola

Poiché l'allarme derivante dalla pandemia non è cessato, e poiché sarà necessario tenere la guardia alta fino a quando il pericolo verrà scongiurato, la nostra Scuola manterrà attiva anche la possibilità di usare la didattica a distanza, qualora dovesse essere necessario. Ci serviremo della piattaforma online "G Suite for Education" però, anche per altri scopi. Infatti questo strumento è composto da una serie di applicativi che Google ha messo a punto per il mondo dell'istruzione ed è un sistema ormai collaudato versatile e immediato, utile per arricchire anche le lezioni in classe. Certamente non potrà sostituire mai del tutto la didattica in presenza, con insegnanti capaci di guidare gli allievi e di riconoscerne le necessità anche da uno sguardo, da un gesto o dal suono della voce, ma "G Suite for Education" rappresenta comunque un sistema attraverso cui le tecnologie possono essere usate per il loro fine più elevato: aiutare gli studenti a imparare, affidati alla guida sapiente dei loro insegnanti che potranno adottare strategie e metodologie efficaci e accattivanti, anche a distanza.

A ogni studente verrà dato un account personale gratuito, formato da nome utente e password per accedere alle applicazioni. Questo account sarà attivo fino a quando non verrà concluso il loro percorso di studi presso la nostra Scuola. Anche i docenti avranno un account. Al primo accesso verrà chiesto all'utente di cambiare la password. Ricordiamo inoltre che l'account è strettamente personale: nome utente e password dovranno essere custoditi con cura e non dovranno essere rivelati a nessuno.

Gli amministratori del sistema possono accertarsi che gli utenti utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. Nel caso in cui vengano riscontrate attività non consentite, l'account potrà essere bloccato.

Che cos'è G Suite for Education

Con "G Suite for Education", gli insegnanti possono creare attività di apprendimento a distanza in concomitanza con i flussi di lavoro esistenti. Gli strumenti della piattaforma, sotto elencati, sono efficaci e si possono combinare in modo interattivo, in base alle esigenze e all'evoluzione della situazione.

- **Hangouts Meet** - Consente di comunicare via chat e videoconferenza, sia in bilaterale che in gruppo. Include strumenti per l'accessibilità, come i sottotitoli automatici.
Per far fronte all'emergenza Covid-19, fino al 1 luglio 2020, Google mette a disposizione di tutte le scuole che utilizzano G Suite for Education alcune funzionalità avanzate di Hangouts Meet. Queste includono: videochiamate con fino a 250 partecipanti, streaming live fino a 100.000 utenti e la possibilità di registrare e salvare i meeting su Google Drive.
- **Classroom** - Consente di creare classi virtuali, distribuire compiti e test, dare e ricevere commenti su un'unica piattaforma.
- **Gmail** - Il servizio email di Google.
- **Documenti, Fogli, Presentazioni** - Le applicazioni consentono di collaborare, condividere i feedback e lavorare in tempo reale con gli studenti creando documenti di testo, fogli di lavoro e presentazioni. Vi è anche la possibilità di utilizzo off line (senza condivisione).
- **Drive** - Il sistema per archiviare qualsiasi file in modo sicuro e illimitato. Insegnanti e studenti possono condividere i file in modo rapido, invitando altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella. L'autore mantiene il controllo del documento e può gestirne l'accesso in qualunque momento.
- **Moduli** - Permette di creare quiz e questionari per valutare le conoscenze degli studenti oppure di raccogliere informazioni rapidamente per realizzare un elenco di presenze o turni.
- **Calendar** - Permette di creare appuntamenti, promemoria, elenchi di attività da svolgere.

- **Jamboard** - E' una lavagna digitale che consente esperienze collaborative nello svolgimento dell'attività della classe.
- **Keep** - Consente di scrivere annotazioni; è una sorta di "post-it" digitale.
- **Sites** - È uno strumento che rende possibile la realizzazione di siti web, ospitare programmi di studio, sviluppare competenze di sviluppo e dare sfogo alla creatività degli studenti.

I servizi principali di G Suite non contengono annunci né utilizzano le informazioni ottenute per finalità pubblicitarie. Non solo, tutti i servizi principali di G Suite for Education sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts).

Perché abbiamo scelto G Suite

La "G Suite for Education" è in linea con il GDPR e l'AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). L'utilizzo della piattaforma, all'interno del più vasto progetto delineato dal PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale), garantisce in particolare i seguenti vantaggi:

- promozione della competenza digitale negli studenti
- promozione della competenza digitale nei docenti
- condivisione e fruizione collaborativa di risorse, percorsi, materiali di lavoro e di studio
- creazione di uno spazio cloud di archiviazione e documentazione dei percorsi didattici e

Inoltre, l'utilizzo della piattaforma di Google offre importanti benefit:

- semplicità ed immediatezza operativa
- ambiente di lavoro familiare (interfaccia grafica Google)
- sicurezza e Privacy
- spazio di archiviazione illimitato
- fruibilità e accessibilità da qualsiasi dispositivo on line (pc, tablet, smartphone), in qualsiasi parte del mondo

La suite Google for Education è attualmente la piattaforma più utilizzata nelle scuole italiane e il suo impiego nelle istituzioni scolastiche è sostenuto dal Ministero dell'Istruzione.

Come accedere alla piattaforma G Suite dell'Istituto Comprensivo "Ilaria Alpi"

Agli alunni di G Suite dell'Istituto, viene assegnata una casella di posta elettronica con questo formato: cognome.nome@scuolailariaalpi.edu.it. Per i docenti il formato è invece: nome.cognome@scuolailariaalpi.edu.it.

Per accedere alla piattaforma della Scuola occorre collegarsi al sito <http://www.google.it> e cliccare sul pulsante "Accedi" in alto a destra.

Se si è già collegati con un account di Google andare sull'icona dell'account e cliccare su "Aggiungi account", quindi inserire l'indirizzo email assegnato e la password.

I brevi videotutorial visionabili ai link sotto allegati consentono agli studenti di eseguire il primo accesso da diversi dispositivi e l'utilizzo di classroom.

https://www.youtube.com/watch?v=PnbkZRO6Qxg	Primo accesso con il PC
https://www.youtube.com/watch?v=04yAQo0xq6k	Primo accesso con lo smartphone
https://www.youtube.com/watch?v=3Zuy8Q-yJJA	Accedere e utilizzare Classroom
https://www.youtube.com/watch?v=qgGJLMY2v8Y	Caricare compiti cartacei

Informativa sulla privacy di G Suite for Education

La presente Informativa sulla privacy illustra le modalità con cui Google raccoglie e utilizza i dati provenienti in modo specifico dagli account G Suite for Education. Il presente documento costituisce un'integrazione delle [Norme sulla privacy di Google generali](#), applicabili anche agli account in oggetto.

- **Creazione di account da parte dell'amministratore.** L'account G Suite for Education di uno studente o di un docente è un account Google creato dall'amministratore del dominio per l'istituto scolastico. Durante la creazione dell'account, l'amministratore può fornire alcuni dati personali dell'utente quali, ad esempio, nome, cognome e indirizzo email. Google associa tali dati all'account.
- **Servizi principali di G Suite for Education.** I [Servizi principali](#) di G Suite for Education sono Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Talk/Hangouts e Vault. Tali servizi vengono forniti all'istituto scolastico in conformità al relativo [Contratto G Suite for Education](#) e all' [Emendamento sull'elaborazione dei dati](#). Il contratto descrive le modalità di utilizzo e di condivisione dei Dati del cliente, ai sensi del relativo contratto, e si applica esclusivamente ai Servizi principali. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e le disposizioni contrattuali in materia di riservatezza limitano i modi in cui i Dati del cliente contenuti nei Servizi principali possono essere condivisi con terze parti.
- **Limitazioni sulla pubblicità.** Al di fuori dei Servizi principali di G Suite for Education, i prodotti e i servizi Google possono contenere annunci pubblicitari come descritto nelle [Norme sulla privacy di Google. Per gli utenti di G Suite for Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcuna informazione personale \(o associata a un account Google\) per definire il target degli annunci.](#)
- **Interpretazione dei termini in conflitto.** Qualora si verifichi un conflitto, i termini verranno applicati secondo il seguente ordine di precedenza: il Contratto G Suite for Education (come modificato), la presente Informativa sulla privacy e le [Norme sulla privacy di Google](#).

Regolamento generale

Per lavorare bene insieme è utile stabilire alcune regole di comportamento, il cui rispetto è fondamentale per una corretta, proficua collaborazione.

- **Accesso alla piattaforma**
Lo studente riceverà un account per accedere ai servizi di "G suite for Education".
Il docente riceverà un account per accedere ai servizi di "G suite for education".
- **Durata del rapporto**
Il rapporto per l'uso di "G suite for Education" con lo studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi.
L'account degli studenti sarà revocato dopo 60 giorni dal termine del percorso di studi presso

l'Istituto o nel caso di trasferimento ad altra scuola. Pertanto, gli studenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

L'account dei docenti sarà revocato dopo 60 giorni dal termine del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato. Pertanto, i docenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

▪ **Obblighi dello studente**

Lo studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare attraverso email l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma "G suite for Education";
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'I.C. "Ilaria Alpi" dell'account personale dello Studente;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma "Google suite for Education".

▪ **Limiti di responsabilità**

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma "G suite for Education" funzioni nel migliore dei modi.

▪ **Netiquette per lo studente**

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra i docenti e lo studente, dovrai accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana oppure in base alle scadenze previste
2. Se si utilizza un PC in modo non esclusivo, è necessario usare sempre Google Chrome o Firefox in modalità "Navigazione in incognito" oppure Safari in modalità "Navigazione privata"
3. In "Posta" e in "Gruppi" è opportuno inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si stia parlando, con indicazione precisa dell'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta
4. Non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi a carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete
5. Non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone
6. Non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti
7. Non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti
8. Non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario (a meno che non sia espressamente richiesto)
9. Quando condividi documenti non danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei tuoi compagni
10. Non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti
11. Usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.