



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"**

Via Varsavia, 5 – 00055 LADISPOLI (RM) Tel. 06 99231622 – C.F. 91038490586

Codice Meccanografico RMIC8CJ00G - RMIC8CJ00G@ISTRUZIONE.IT – RMIC8CJ00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Istituto Comprensivo Statale
"ILARIA ALPI"-LADISPOLI
Prot. 0001284 del 21/01/2022
VII-6 (Uscita)

**AL DOCENTE
VOLPE MARINA
All'Albo della
scuola/sito Web
Agli Atti**

Oggetto: **LETTERA INCARICO ESPERTO PON** - nell'ambito del PON Avviso 9707 del 7/04/2021 **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020**
REALIZZAZIONE PROGETTO FSE/PON APPRENDIMENTO E SOCIALITA' Programma Operativo Nazionale (PON e POC)
"per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – AVVISO pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);

Obiettivi Specifici 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti. **Codice Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-2021-19** IO TORNO A SCUOLA
CUP: G69J21003970006

Obiettivi Specifici 10.2- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Azione 10.2.2A - Competenze di base. **Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-21** MIGLIORIAMOCI PER MIGLIORARE
CUP: G69J21003960006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l' Avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 - FSE — Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 -Apprendimento e socialità;

Vista La candidatura presentata dal nostro istituto, prot. **20492/07** del 27/12/2021;

Vista la nota prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 con la quale sono state pubblicate sulla pagina *web* dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali definitive, di cui all'Avviso Pubblico Avviso pubblico prot. n. 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti n.53 del 13.05.2021 e del Consiglio di Istituto n.121 del 20.05.2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

Viste la pubblicazione delle graduatorie definitive, avvenuta con decreto MIUR prot. n. AOODGEFID/17355 del 01/06/2021 prot.n. AOODGEFID/ 17355 del 01/06/2021 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lazio;

Vista l'autorizzazione al progetto emanata con nota MIUR AOODGEFID/17659 del 07/06/2021;

Vista la nota MIUR AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 con la quale l'Autorità di gestione comunica che il progetto presentato da questa istituzione, utilmente collocato nella graduatoria approvata, è autorizzato per un importo complessivo di € 86.394,00;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE –FESR 2014-2020;

Visto il P.A. per l'E.F. 2021, approvato con delibera n. 99 del C.d.I. nella seduta del 21/01/2021;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018; 12/6/2021 prot .n. 1020;

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 17518 del 4 giugno 2021 avente ad oggetto Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento esocialità;

Visto il decreto di assunzione in bilancio prot.11353 del 02/08/2021;

Vista la determina prot.11359 del 02/08/2021 con la quale il dirigente assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020– Avviso pubblico MIUR prot. n. A00DGEFID 9707 del 27/04/2021;

Visto il Bando per il reclutamento per esperto/tutor interno prot. 20280 del 20/12/2021 – modulo IO TI PARLO STRANIERO

VISTE istanza pervenuta in qualità di esperto entro i termini stabiliti dall'avviso interno da parte del docente

Visto il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive Prot.1247 del 21/01/2022

INCARICA

La prof.ssa **VOLPE MARINA** (C.F. VLPMRN79R51H501M), Docente di Scuola Secondaria di I° grado in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Ilaria Alpi" di Ladispoli (RM)), quale **Esperto Interno** per l'implementazione del Progetto "MIGLIORIAMOCI PER MIGLIORARE" **Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-21 – CUP: G69J21003960006** di cui all'Avviso pubblico Prot. 9707 del 27/04/2021, relativa al modulo **IO TI PARLO STRANIERO - Secondaria 1° grado**

1. Oggetto della Prestazione

La Docente Volpe Marina s'impegna a svolgere l'attività di "**Esperto**" nel seguente modulo io ti parlo straniero del Progetto: "miglioriamoci per migliorare - **Secondaria 1° grado**", rivolto a 20/30 alunni della Scuola Secondaria di 1° grado Ladispoli con i seguenti compiti:

- Progettare il modulo formativo in base al progetto presentato dall'Istituto in risposta all'Avviso pubblico, approvato ed autorizzato -promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni, anche in modalità FAD (formazione a distanza) verificando la registrazione. presenze, entrate e uscite su appositi moduli on line;
- Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
- Utilizzare la piattaforma informatica GPU per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti, ecc...), in particolare: 1. Completa la propria anagrafica; 2. Provvede alla gestione della classe per la parte di sua competenza e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione; 3. Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.
- Predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- Predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati
- Rimodulare, in caso di non conformità, la progettazione dell'intero percorso o dei singoli segmenti, su segnalazione del Dirigente Scolastico;
- Svolgere attività di insegnamento e mentoring;
- Stabilire contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Fornire al referente per la valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- Valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Approntare le prove di verifica degli apprendimenti intermedi e finali in collaborazione con il tutor;
- Coordinare e supportare l'attività laboratoriale degli studenti, gestendo e facilitando i lavori di gruppo;
- Mettere in atto strategie innovative, attive e laboratoriali di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e conseguire tutta la documentazione

L'incarico di esperto è incompatibile con quello di tutor.

2. Durata della prestazione La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista entro il 31/08/2022, secondo la calendarizzazione che verrà concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento (Referente per la valutazione/Tutor).

3. Corrispettivo della prestazione

La prestazione professionale dell'Esperto sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a numero 30 (trenta) ore complessive. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 (settanta) Lordo Stato, onnicomprensivo e soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuato in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MI.

Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà, presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica il registro delle presenze, il time sheet e la relazione sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti.

Qualora il numero dei partecipanti scenda sotto il limite di 9 alunni per 2 incontri consecutivi, deve esserne data immediata comunicazione al Dirigente scolastico, pertanto il modulo verrà terminato con effetto immediato.

4. Luogo di svolgimento

La prestazione dovrà essere svolta presso la sede dell'I.C. "Ilaria Alpi" di LADISPOLI (RM)

5. Assenza del conflitto d'interessi

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30/03/2001 n. 165, recante "incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi" la S.V. compilerà la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, in allegato alla presente lettera d'incarico.

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dalla docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di

trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Bevilacqua

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO

STAMPA AI SENSI

E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

PER ACCETTAZIONE _____