



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"

Via Varsavia, 5 - 00055 LADISPOLI (RM) Tel. 06 99231699 - C.F. 91038490586
Codice Meccanografico RMIC8CJ00G - RMIC8CJ00G@ISTRUZIONE.IT - RMIC8CJ00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Istituto Comprensivo Statale
"ILARIA ALPI"-LADISPOLI
Prot. 0007336 del 20/04/2026
I (Uscita)

Alla signora Annamaria Pirino

- ALLA PIATTAFORMA *Coesione Italia 2021-27*
- ALL'ALBO/SITO WEB
- AL DSGA
- AGLI ATTI

Oggetto: Lettera di incarico di supporto tecnico operativo specialistico per l'attuazione del progetto:

“ EDUCATION FOR ALL_1” - “ EDUCATION FOR ALL_2”

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Azione: ESO4.6.A1 - Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale **C.U.P G64D24005060007**

- **Sottoazione: ESO4.6.A1.B** - Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo

Azione: ESO4.6.A2 – Rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale) **C.U.P G64D24005070007**

- **Sottoazione: ESO4.6.A2.B** – Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale) per il I ciclo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;
- VISTO L'articolo 15 del Dlgs 36/2023 e, in particolare, il comma 2 nella parte in cui recita che «le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;
- VISTO Il Programma Nazionale «PN Scuola e competenze 2021-2027» Fondo sociale europeo plus (FSE+) in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il D.M. 102 del 27/05/2024-Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale «PN Scuola e competenze 2021-2027», in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare «Per la Scuola» 2014-2020;
- VISTA il Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO PUBBLICO prot.n. 136777 del 09.10.2024 - Agenda Nord;
- VISTA la candidatura n.6833 presentata da questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 50.103,00;
- VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto di approvazione dell'azione progettuale in oggetto;

VISTO	Il decreto di assunzione in bilancio relativo alle risorse del progetto prot. 2753 dell'11.02.2025;
VISTO	il Programma Annuale 2026 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n.54 del 28/01/2026;
VISTO	il Decreto n. 2621 dell'08.06.2025 – Nomina del RUP;
ATTESA	La necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 4 figure per lo svolgimento delle attività tecniche specialistiche e di supporto per il progetto in oggetto;
VISTO	l'Avviso di selezione pubblicato dall'Istituzione Scolastica prot. n. 18637 del 27.10.2025;
VISTO	il Decreto n. 2746 valutazione in autonomia delle candidature PN Avviso Prot. 136777_09-10-2024;
VISTO	il Decreto n. 2747 Verbale di valutazione del Dirigente Avviso n. 18637_ATA_PN Avviso Prot. 136777_09-10-2024_;
VISTO	Il Decreto n. 2748 di pubblicazione della graduatoria definitiva;
VISTO	l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO	l'art 15 c.3 del D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del progetto negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

INCARICA

La signora Annamaria Pirino nata a Napoli (NA) il 15.11.1959, C.F PRNNMR59S55F839G, in servizio presso questo Istituto in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di esperto interno a supporto amministrativo e tecnico specialistico per la realizzazione del progetto in oggetto.

Il compenso orario per le attività, (max n. 15 ore) è pari a € 21,17 lordo Stato, per un importo massimo di euro € 317,55. In ogni caso verranno retribuite le sole ore effettivamente svolte.

Ai fini della liquidazione, le ore di attività effettivamente svolte dovranno essere documentate in un apposito foglio di presenza da presentare alla segreteria della scrivente Istituzione Scolastica.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata presentazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.

L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è da intendersi la medesima della durata del progetto.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incaricata si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 e dal Regolamento UE del 2018 in materia di privacy.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, la S.V., a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative del MIM, nell'assumere l'incarico, conferma quanto dichiarato nel modello C allegato alla candidatura ovvero la dichiarazione che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

L'istituzione Scolastica, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 2016/79, fa presente che i dati forniti dalla S.V. saranno acquisiti ed oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

La presente lettera di incarico è pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.scuolailariaalpi.edu.it all'Albo online e nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente, per la massima diffusione.

Per accettazione:
Annamaria Pirino

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Bevilacqua